ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ
COMUNA DRAGU
PRIMAR

D I S P O Z I Ţ I A Nr.234
Din 18 octombrie 2021

Privind organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional imediat următor celui deţinut a unor funcţionari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei DRAGU, judeţul Sălaj

Primarul comunei Dragu,Judeţul Sălaj,în exercitarea atribuţiilor legale,
Având în vedere prevederile:
- art.15 alin.(2), art.120 şi art.121 alin.(1) şi alin.(2) din Constituţia României, republicată;
- art.3, art.4 şi art.6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- art.126-art.128 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, cu modificările şi completările ulterioare;
- art.478-art.479 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,
- art.31 alin.(2) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Dispoziţia nr.233/18.10.2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi desfăşurare a examenului de promovare în grad profesional şi a promovării în clasă a funcţionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dragu, judeţul Sălaj;

În temeiul prevederilor art.155 alin.(1), lit.e) , art.155 alin.(5), lit.e) şi art.196 alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

D I S P U N :

Art.1. Se aprobă organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional imediat următor celui deţinut a unor funcţionari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dragu, judeţul Sălaj, în data de 19.11.2021, ora 9,00- proba scrisă şi interviul în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise la sediul Primăriei comunei Dragu, judeţul Sălaj.

Art.2. **(1)** Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Dragu, în termen de 20 zile de la data afişării anunţului privind organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional.
(2) Selecţia dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Art.3. Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcţionarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

a) să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
b) să fi obţinut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecţionare, seminare, conferinţe, schimburi de experienţă sau vizite de studiu, în condiţiile legii sau să fi urmat o formă de perfecţionare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
c) să fi obţinut cel puţin calificativul „ bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
d) să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată.

Art.4. Funcţiile publice de execuţie pentru care se organizează concursul sau examenul de promovare în grad profesional imediat superior sunt:

Nr. Crt.	Funcţia public de execuţie deţinută	Funcţia public de execuţie pentru care se organizează concurs sau examen de promovare în grad	Compartiment
1.	Consilier clasa I Grad profesional asistent	Consilier clasa I Grad profesional principal	Compartiment Agricol-Registratură
2.	Consilier clasa I Grad profesional asistent	Consilier clasa I Grad profesional principal	Compartiment buget, finanţe, contabilitate, impozite şi taxe

Art.5. Bibliografiile pentru concursul sau examenul de promovare în grad professional imediat superior sunt următoarele:

I. Pentru Compartiment Agricol- Registratură:

1.Constituția României, republicată;
2.O.U.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3.Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4.O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea VI- Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului din administrația public și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I și II, cu modificările și completările ulterioare.
5.O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.98/2009, cu modificările și completările ulterioare.
6.Legea nr.18/1991-Legea fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioarre;
7.Legea nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr.18/1991 și ale Legii nr.169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
8.H.G. nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024
9.Norma tehnică privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 din 23.01.2020, aprobată prin Ordinul comun nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2019.

II. Pentru Compartiment buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe:

1.Constituția României, republicată;
2.O.U.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3.Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4.O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea VI- Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului din administrația public și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I și II, cu modificările și completările ulterioare;
5.Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
6.Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
7.O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8.Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Titlul IX- Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare;
9.H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, Titlul IX- Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și instituțiilor interesate de secretarul unității administrativ-teritoriale.

Art.7.. Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului- Județul Sălaj;
- Dosar dispoziții;
- Afișare.

PRIMAR
LAZĂR ANGELICA

A V I Z A T,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PUȘCAȘ RODICA